

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ГДШИ»
Коплярова Е.Ю.

Приказ №30 от 13.11.2020 г.

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для обучающихся МБУ ДО «ГДШИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила определяют учебный распорядок учащихся МБУ ДО «Горноключевская детская школа искусств», режим работы школы, основные права и обязанности учащихся, нормы поведения учеников в здании и на территории школы, а также меры поощрения за успехи в учебе и ответственность за нарушение учебной дисциплины.

Настоящие Правила составлены в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.12 № 273 - ФЗ «Об образовании»;
- Конвенцией о правах ребенка при Генеральной Ассамблеи ООН от 05.12.1989 г.;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июня 2012г., № 504.;
- Уставом МБУ ДО «ГДШИ».

1.2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах КДШИ, сайте Учреждения.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения, согласуются с Советом школы или Педагогическим советом.

1.4. Настоящие Правила определяют список необходимых документов для предоставления в Учреждение.

Список необходимых документов для предоставления в Учреждение.

- заявление специальной формы;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию свидетельства о рождении учащегося;
- медицинскую справку, подтверждающую возможность учащегося осваивать образовательную программу, связанную с хореографией.

II. РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ.

- 2.1. Продолжительность урока для детей 4-6 лет (30 минут); для учащихся от 6 лет – 1 академический час (40 минут); 1,5 академических часа (60 минут) на всех отделениях
- 2.2. Перерыв между уроками 10 минут.

- 2.3. Сводные репетиции оркестров, хоров и ансамблей проводятся в выходные дни (2 часа в месяц).
- 2.4. Учреждение работает с 8:00. Занятия с учащимися до 18 лет проводятся не позднее 20-00.
- 2.5. Внеклассная и воспитательная работа с учащимися и беседы с родителями проводятся во внеурочное время.
- 2.6. МБУ ДО «ГДШИ» самостоятельно устанавливает каникулярное время, учитывая режим работы общеобразовательных школ, согласовывая в устной форме с Учредителем.
- 2.7. Учебный процесс в дни Государственных праздников не осуществляется, но возможно участие в концертных выступлениях, выставках, мастер-классах на концертно-выставочных площадках поселка.

III. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ.

3.1. Учащийся имеет право:

- 3.1.1. Получать образовательные услуги в сфере искусства в полном объеме, предусмотренном учебными планами и программами.
- 3.1.2. Развивать свои творческие способности.
- 3.1.3. При поступлении в школу высказать предпочтения обучения, у какого – либо преподавателя по специальности (в форме заявления на имя директора от родителей).
- 3.1.4. Переводиться к другому преподавателю по заявлению от родителей на имя директора школы.
- 3.1.5. Повторять обучение в одном классе по заявлению родителей.
- 3.1.6. Оканчивать школу в ускоренные сроки в случае выполнения программ всех лет обучения.
- 3.1.7. Переводиться на облегченную программу обучения с последующим изменением записи в Свидетельстве об окончании школы.
- 3.1.8. Защищать свою честь и личное достоинство, жизнь и здоровье от всех форм физического и психического насилия.
- 3.1.9. Пользоваться нотной литературой, книгами, учебниками школы.
- 3.1.10. Брать в аренду инструмент в течение первого года обучения для домашних занятий.

3.2. Учащийся школы обязан:

- 3.2.1. Посещать занятия согласно расписанию. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. Выполнять требования Устава школы, Правил внутреннего распорядка

обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также требования работников школы, не противоречащие Уставу;

3.2.3. Соблюдать установленные в школе нормы санитарии, гигиены и основ безопасности.

Овладевать знаниями и практическими навыками.

3.2.4. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами.

3.2.5. Принимать участие в творческих конкурсах, олимпиадах, выставках, фестивалях.

3.2.6. Повышать свой культурный уровень:

- посещать концерты и выставки школы;
 - вместе с классным руководителем или родителями посещать концерты
- Участвовать в культурно-просветительской работе школы:
- принимать участие в концертах и выставках школы;
 - готовить специальные сольные программы;
 - выступать в составе ансамблей, хоров, оркестров.

3.2.7. Учащийся музыкального отделения должен иметь необходимые принадлежности к уроку:

- дневник;
- учебники;
- нотную тетрадь;
- ручку, карандаш, резинку.
- учащимся художественного отделения выдается памятка о необходимых принадлежностях.

3.2.8. Бережно относиться к школьному имуществу – музыкальным инструментам, оборудованию, учебникам, нотным сборникам, мебели.

3.2.9. В случае порчи имущества возмещать ущерб в полном объеме.

3.2.10. Учащийся музыкального отделения (родитель) должен в течение первых месяцев обучения приобрести инструмент для домашних занятий.

3.2.11. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.12. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

IV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ.

4.1. Учащийся по дороге в школу обязан соблюдать правила дорожного движения.

4.2. Учащийся приходит в ГДШИ за 10-15 минут до начала занятий, с учебниками, школьными принадлежностями, дневником.

4.3. В случае пропуска занятий, учащийся предъявляет классному руководителю справку от врача или записку от родителей (или лиц их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях. Пропуск занятий без уважительной причины не допускается.

- 4.4. Учащиеся обращаются друг к другу и к преподавателям в уважительной форме.
- 4.5. При входе преподавателя (или любого взрослого) в класс, учащийся приветствует его, вставая с места.
- 4.6. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимся для учебных целей.
- 4.7. Учащийся соблюдает порядок и частоту в классах, в выставочном и концертных залах, раздевалках, туалетах и холлах школы.
- 4.8. Учащийся следит за частотой своего рабочего места (на отделениях художественно-эстетической направленности).
- 4.9. Экономно расходует электроэнергию и воду.

4.10. Учащемуся запрещается:

- 4.10.1. Уходить из ГДШИ в урочное время без разрешения преподавателя.
- 4.10.2. Бегать по лестницам и коридорам, находиться вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр.
- 4.10.3. Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу.
- 4.10.4. Употреблять непристойные выражения и жесты.
- 4.10.5. Приносить в ГДШИ и на её территорию взрывчатые или огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

V. ПООЩРЕНИЯ.

- 5.1. За хорошую и отличную учебу, участие в конкурсах, активную концертную деятельность учащийся награждается почетной грамотой, благодарственным письмом, ценным подарком.

VI. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ.

Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

- 6.1. За неисполнение или нарушение Устава МБУ ДО «ГДШИ», Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание преподавателя;
- беседа с директором, завучем школы;
- вызов родителей в школу;
- исключение из школы, как крайняя мера за грубейшие нарушения правил школы.

6.2. По решению ГДШИ за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ГДШИ, а также нормальное функционирование учреждения.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация ГДШИ учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

6.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.